

**I-INFO****Atto di Impegno e Accordo Etico per lo IAT Diffuso del Comune di Imperia**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... il .....  
 in qualità di rappresentante dell'esercizio (ente, associazione) ..... sito  
 in ..... via ..... - indicando per il corso di formazione che  
 il Comune di Imperia organizzerà per il progetto **I Info -Iat diffuso** realizzato dall'Assessorato al Turismo,  
 il Signor ....., in qualità di addetto -

**CHIEDE**

**di aderire al progetto di estensione della rete informativa IAT rivolta al turista denominata I Info.**

A tal fine, consapevole che l'inosservanza, anche parziale, degli obblighi sottoscritti determinerà l'esclusione dal progetto, **SI IMPEGNA** a sottoscrivere il presente atto d'impegno e accordo etico predisposto dal Comune, di concerto con le Associazioni di categoria del commercio e del turismo



Città di Imperia

**I-INFO****Atto di Impegno e Accordo Etico per lo IAT Diffuso del Comune di Imperia****1. Premessa**

Con Deliberazione della Giunta Municipale n. 0096 del 21/03/2019 sono state fornite Linee di Indirizzo per la realizzazione del Sistema IAT diffuso del Comune di Imperia.

Si ritiene infatti strategico, sentite anche le Associazioni di categoria, per favorire una politica di rilancio turistico e di informazione turistica, avviare un sistema di IAT diffuso sul territorio, con il coinvolgimento degli operatori economici cittadini, degli enti e delle associazioni, rendendo gli stessi soggetti attivi nella promozione del territorio, creando così plurimi punti informativi diffusi sul territorio, ad integrazione degli uffici turistici istituzionali, presso i seguenti servizi comunali: Biblioteca Civica "Leonardo Lagorio", capofila; Museo Navale; Teatro Cavour, a seguito della sua riapertura.

Il presente **Atto di Impegno e Accordo Etico per lo IAT Diffuso del Comune di Imperia-Progetto "I Info"**, intende stabilire una linea comune di azione, finalizzata ad una conduzione quanto più possibile omogenea e riconoscibile dei singoli esercizi aderenti al progetto I-INFO.

**2. Adesione degli Esercenti, Associazioni ed Enti**

Possono inoltrare richiesta di adesione al progetto di estensione della rete informativa **"I Info"** rivolta al turista Associazioni, Enti e gli operatori economici del Comune di Imperia. Si individuano le seguenti tipologie di esercizi che potranno richiedere di ospitare punti IAT:

- hotel
- stabilimenti balneari
- ristoranti
- bar
- negozi
- agenzie viaggi
- farmacie
- tabacchi
- chioschi
- edicole
- taxi
- librerie
- negozi di fotografie

Il Titolare dell'Esercizio (ente o associazione) dovrà compilare il Modulo *Atto di impegno - Progetto "I-INFO"* e trasmetterlo, debitamente sottoscritto, all'indirizzo mail via PEC dell'"Ufficio Protocollo" <protocollo@pec.comune.imperia.it>.

I dati saranno trattati in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

### 3. Oneri degli Esercenti, Enti e Associazioni

Gli esercenti, enti ed associazioni aderenti si impegnano:

1. ad accogliere ed ascoltare il turista con disponibilità, cortesia, gratuità;
2. a valorizzare l'identità di Imperia, promuovendo la cultura di città legata al turismo, sia in riferimento ai settori balneare, costiero e cittadino;
3. a rispettare i principi di imparzialità, correttezza e trasparenza nello svolgimento dell'attività di informazione, evitando di esprimere giudizi o suggerimenti su strutture o attività;
4. a distribuire nell'apposito spazio adibito a punto "I Info", di propria pertinenza, materiale fornito dall'Amministrazione Comunale;
5. ad indirizzare verso altri uffici I.A.T. diffusi i turisti che richiedano informazioni turistiche di dettaglio nel caso non si sia in grado di soddisfare le richieste;
6. a monitorare l'andamento delle richieste, in apposita statistica di affluenza giornaliera, raccogliendo anche spunti e suggerimenti da utilizzare per lo sviluppo del progetto;
7. a garantire, attraverso gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale, l'aggiornamento delle proprie conoscenze sul territorio e sulle opportunità turistiche e culturali che esso esprime;
8. ad utilizzare nel punto "I Info" i segni distintivi "ufficiali" approvati e forniti dall'Amministrazione Comunale;
9. ad interagire sui *social network* con il profilo istituzionale turistico al fine di collaborare nella promozione della località e di favorire il radicamento di una diffusa cultura dell'ospitalità;
10. a collaborare con il Comune di Imperia e gli altri IAT diffusi per garantire la massima efficacia al progetto a cui si chiede l'adesione;
11. a mettere a disposizione del turista dello IAT diffuso la connessione internet e/o wifi gratuitamente, utilizzando i siti messi a disposizione o indicati dall'Ente.

### 4. Oneri del Comune di Imperia

Il Comune di Imperia si impegna a fornire, in una prima fase:

1. mappe aggiornate della Città di Imperia, a carattere generale, da distribuire gratuitamente ai turisti;
2. brochure di interesse specifico (luoghi da visitare, locali di intrattenimento, suggestioni di visita), da distribuire gratuitamente ai turisti;
3. box in cui posizionare le mappe e le brochure di cui sopra;
4. gadget brandizzati;
5. calendario aggiornato delle manifestazioni e degli eventi a carattere culturale e sportivo;
6. vetrofanie da applicare sulla vetrina del negozio/dello spazio.

Il Comune di Imperia si impegna a fornire, in una seconda fase, interventi formativi rivolti agli addetti indicati dai singoli Esercizi, Enti ed Associazioni con approfondimento sui seguenti temi:

- a) la Città e la sua storia: siti ed edifici di interesse architettonico e storico-culturale, musei, tradizioni e peculiarità, enogastronomia e territorio;
- b) elementi base di inglese parlato, finalizzato alla comunicazione e all'accoglienza dei turisti;
- c) nuove tecnologie della comunicazione per promozione e marketing turistico, comprese applicazioni web, mobile.

Il Comune di Imperia si impegna inoltre, in una terza fase, a fornire un I PAD che consenta l'accesso al materiale informativo ed agli strumenti operativi, riservato alla consultazione da parte dei turisti del punto IAT, compatibilmente con le risorse disponibili.

Imperia, .....

Nome

\_\_\_\_\_

*(Si allega, in copia, non autenticata, il documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 35 c. 2 DPR 445/2000 del sottoscrittore)*

**Il Dirigente del Settore Personale, Cultura, Manifestazioni e Sport, sentito l'Assessore al Turismo, vista la richiesta di cui sopra e verificatane la sussistenza dei presupposti formali e sostanziali, accetta l'adesione al progetto I Info.**

Imperia, .....

Il Dirigente  
Dott.ssa Mariateresa Anfossi

\_\_\_\_\_